

# Notaría

# Única Hacarí

**SNR** SUPERINTENDENCIA  
DE NOTARIADO  
& REGISTRO  
La guarda de la fe pública

## ACTA N° 002

En la oficina de la Notaria Única de Hacarí, Norte de Santander, siendo 9:30 p.m. del día 29 de agosto de 2023, se reunieron los empleados de la Notaria, identificados como aparecen al pie de sus respectivas firmas, para evaluar, analizar e implementar el Sistema de Gestión Documental. Se da inicio con la ejecución de la metodología del programa de la Gestión Documental, las tablas de Gestión documental (series y Subseries) y el cuadro de clasificación documental anexo que hace parte integral del acta donde no se hace ninguna modificación en las Tablas de Retención.

Los documentos anteriormente mencionados podrán ser objeto de ajuste a medida que adopte el interior de la Notaria continuando con los lineamientos del Archivo General de la Nación mediante acto administrativo.

No habiendo otro tema que tratar y estando de acuerdo con todo lo que se expuso firman la presente acta en la que ella intervinieron.

Firma

Nombre: GLORIA HELENA DIAZ TOBON  
Notaria Única de Hacarí  
C.C: 42.898.909

Firma:

Nombre: YURLEY LOPEZ CONTRERAS  
Secretaria  
C.C: 27.728.296

Notaría Única del Circulo de Hacari, Norte de Santander.  
Notaria: Gloria Helena Diaz Tobon  
Dirección: KDX E-3 -570 Barrio Miraflores

# Notaría

# Única

# Hacaré

TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

LOGO DE LA NOTARIA		ADMINISTRATIVA																		
ENTIDAD PRODUCTOR OFICINA PRODUCTORA:		SERIES		SUBSERIES		RETENCION		SOPORTE		DISPOSICION FINAL		PROCEDIMIENTO NORMA								
						Archivo central		Físico Magnético		DT D E		Decreto 1571/1998 Archivo General Circular 04/2003								
CODIGO		CORRESPONDENCIA		HISTORIAS LABORALES		NOMINA		SEGURIDAD SOCIAL		CONTRATOS		MOVIMIENTO DE CAJA		PERMISOS		RESOLUCION		CONSERVACION Y DIGITALIZACION, CODIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO.		
1			1.1 Comunicaciones oficiales enviadas																	
2			1.2 Comunicaciones oficiales recibidas																	
3			1.3 Relacion de comunicaciones enviadas																	
4			2.1 Hoja de vida de empleados																	
5			2.2 Hoja de vida de ex empleados																	
6			3.1 Planillas de pago Norma																	
7			4.1 Planillas de pago seguridad social																	
8			5.1 Compraventa de inmueble con subsidio e inventario																	
			5.2 contrato de arrendamiento Notaria Hacari																	
			6.1 facturas de escrituración																	
			6.2 facturas de venta																	
			7.1 Permisos																	
			8.1 resolución aprobación de horario de atención al público																	
CONVENCIONES		APROBACIÓN																		
CT:	Firma responsable de archivo																			
D:	Firma Notario:																			
E:	Fecha de aprobación																			
																			Acta	

Notaría Única del Circuito de Hacari, Norte de Santander.  
Notario: Gloria Helena Diaz Tobón  
Dirección: KDX -3E -570 calle Miraflores  
Teléfonos: 3015426626  
Email: notariahacari2018@gmail.com

# Notaría

# Única

# Hacari

LOGO DE LA NOTARIA		TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL									
ENTIDAD PRODUCTORA OFICINA PRODUCTORA:	Notaría Única de Hacari	SERIES	SUBSERIES	RETENCION		SOPORTE		DISPOSICION FINAL		PROCEDIMIENTO NORMIA	
				Archivo central	Archivo de Gestion	Fisico	Magnetico	DT	E		
1	ACTAS	1.1 Acta de apertura del buzón de sugerencias	1	1	30	X				conservación total por ser documentos de evidencias posteriormente se aplicara la digitalización	
		1.2 Acta de donación	1	1	30	X					
		1.3 Acta de posesión de alcatle	1	1	30	X					
		1.4 Actas de conciliación	1	1	30	X					
		1.5 Actas de visita	1	1	30	X					
		1.6 Actas de posesión por encargo y Resoluciones	1	1	30	X					
		1.7 Actas liquidación de herencia	1	1	30	X					
2	DECLARACIONES	2.1 Declaraciones extraprocesos	1	1	30	X					
		3.1 Informe estadístico	1	1	30	X				Conservación total decreto 960 de 1970 Artículo 56 decreto 2148 de 1993.	
		3.2 Informe especial	1	1	30	X					
		3.4 Informes y ron	1	1	30	X					
		3.5 Informe Exogene	1	1	30	X					
		3.6 Informe de Conciliaciones	1	1	30	X					
		3.7 Informe de Recaudos	1	1	30	X					
4	CERTIFICADOS	4.1 certificados de cancelación de hipoteca	1	1	30	X					
5	CUENTAS BANCARIAS	4.2 certificados de firmas	1	1	30	X					
		5.1 Cuenta única Notarial	1	1	30	X					
6	DIAN	6.1 IVA	1	1	30	X					
		6.2 Retención	1	1	30	X					
		7.1 libros de procolo de escrituras	1	1	30	X					
		7.2 Libro de actas	1	1	30	X					
		7.3 Libro indice alfabético relación de escrituras	1	1	30	X					
		7.4 Libro de contabilidad	1	1	30	X					
7	LIBROS	7.5 Libro bitacora	1	1	30	X					
		7.6 Libro de solicitudes diligencia de reconocimiento e presentación personal a domicilio	1	1	30	X					
		7.7 Libro varios	1	1	30	X					
8	PAPEL DE PROTOCOLO PARA ESCRITURAS	8.1 Papel original de protocolización	1	1	30	X					
		8.2 Papel copia de protocolización	1	1	30	X				archivo Excel digital decretos 960/1970 art 22,106,107 y 108	
APROBACIÓN											
CT:	Firma responsable de archivo										
D:	Firma Notario:										
E:	Fecha de aprobación: 14-09-2022										

Notaria Única del Circuito de Hacari, Norte de Santander.  
Notario: Gloria Helena Diaz Tobón  
Dirección: KDX-3E-570 calle Miraflores  
Teléfonos: 3015426626  
Email: notariahacari2018@gmail.com

Escudo notaría

## CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL

Sigla de Dependencia		Código dependencia	Código serie	Serie Documental	Código Subserie	Subserie Documental	Archivo de Gestión	RETENCIÓN
	1	1	1	ACTAS	1.1	acta de apertura del buzón de sugerencias	1	1
					1.2	Acta de dotación	1	1
					1.3	Acta de posesión de alcalde	1	1
					1.4	Actas de conciliación	1	1
					1.5	Actas de visita	1	1
					1.6	Actas de posesión por encargo y Resoluciones	1	1
					1.7	Actas liquidación de herencia	1	1
	2			DECLARACIONES		Declaraciones	1	1
DP	3			INFORMES	3.1	Informe estadístico	1	1
					3.2	Informe especial	1	1
					3.4	Informes y ron	1	1
					3.5	Informe Exogena	1	1
					3.6	Informe de Conciliaciones	1	1
	4			CERTIFICADOS	4.1	certificados de cancelación de hipoteca	1	1
					4.2	certificados de firmas	1	1
	5			CUENTA BANCARIA	5.1	Cuenta unica Notarial	1	1
					6.1	IVA	1	1
	6			DIAN	6.2	Retención	1	1
					7.1	libros de procolo de escrituras	1	1
					7.2	Libro de actas	1	1
	7			LIBROS	7.3	Libro indice alfabético relacion de escrituras	1	1
					7.4	Libro de contabilidad	1	1
					7.5	Libro bitacora	1	1
					7.6	Libro de solicitudes diligencia de reconocimiento a presentación personal a domicilio	1	1

### CONVENCIONES

Sigla	Dependencia	Código
DP	Despacho Notarial	1
AD	Administración	2
PT	Protocolo	3
AJ	Asesoría Jurídica	4

Firma responsable de archivo

Firma Notario:

Fecha de aprobación:

APROBACIÓN

14-09-2022. Acta 1

Notaría Única del Circuito de Hacarí, Norte de Santander.  
 Notario: Gloria Helena Díaz Tobón  
 Dirección: KDX -3E -570 calle Miraflores  
 Teléfonos: 3015428626  
 Email: notariahacari2018@gmail.com